

Standaardformulier publicatieplicht Kerkgenootschappen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Naam landelijke kerkgenootschap

In welke landen is uw kerkgenootschap actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van het kerkgenootschap

Het bestuur van het kerkgenootschap kan aan de hand van eigen statuut/kerkorde beschreven worden. De namen van bestuurders behoeven niet te worden vermeld.

Doelstelling

Deze kan overgenomen worden uit de eigen kerkorde of statuut (als bedoeld in artikel 2 boek 2 BW).

De gemeente stelt zich ten doen:

1. de drie-enig God, de God van Israël, te loven en te eren;
2. haar leden op te bouwen in het geloof, de hoop en de liefde en in de verwachting van de komst van de Heer Jezus Christus;
3. om overeenkomstig het bevel van de Heer te bidden en te werken voor de mensheid, de bekering van zondaren en de komst van Gods Rijk;
4. het Evangelie te verkondigen onder haar medemensen, om hen de weg van het heil te wijzen.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan. Een kerkgenootschap dat onder een groepsbeschikking valt mag verwijzen naar een beleidsplan van de groep.

Welke werkzaamheden verricht het kerkgenootschap? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Wij willen dit doel bereiken door:

1. Een plaats te bieden om elkaar te ontmoeten, samen te delen, leren, elkaar te ondersteunen en te bemoedigen in het dagelijks leven, zoals ons dat vanuit de Bijbel wordt geleerd. Dit krijgt vorm in wekelijkse Kerkdiensten, andere vieringen, gebedsbijeenkomsten, studiebijeenkomsten, muziek- en zang- en andere ontmoetingsactiviteiten.
2. Het volgen van christelijke sacramenten en tradities in verbondenheid met de wereldwijde christelijke geloofsgemeenschap, zoals de doop en het Heilig Avondmaal.
3. Geven en delen van materiële en immateriële zaken aan behoeftigen.
4. Het getuigen van geloof aan elkaar en onze naasten, dichtbij en ver weg.
5. Andere wettige middelen die aan het doel meewerken.

Hoe krijgt het kerkgenootschap inkomsten?

- Vrijwillige bijdragen van leden en vrienden van de gemeente
- Collecten tijdens de samenkomsten
- Erfstellingen, legaten, schenkingen en andere baten
- Opbrengsten uit verhuur

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?

Als uw kerkgenootschap vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aan-gehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc). Er hoeven geen nummers van bankrekeningen te worden vermeld.

Inkomsten worden gebruikt voor de wekelijkse erediensten:

- Salariskosten kerkelijk werker(s)
- Kosten gebouw
- Bijdragen aan andere organen binnen de kerk
- Lasten beheer en administratie, bankkosten en rente
- Plaatselijk en landelijk diaconaat.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid

Bij het beloningsbeleid kan verwezen worden naar regelingen van het landelijke kerkgenootschap waartoe de plaatselijke kerk-gemeenschap behoort.

Beloningsbeleid betaalde kracht(en) en ingehuurd sprekers gaat volgens de richtlijnen van ons landelijke kerkgenootschap de Unie-ABC. Raadsleden, commissieleden, taakhouders en andere vrijwilligers of kerkliden die zich inzetten krijgen geen vergoeding. Zij kunnen een vergoeding krijgen voor de gemaakte onkosten.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Wekelijkse erediensten, diensten Dronten en IJsselmuiden, zondagsschool, jeugdavonden, (Bijbel)studieavonden, ouderenactiviteiten, etc.

Url van het activiteiten-
verslag. Vul de link in waar het
activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.baptistenkampen.nl/gemeenteleven/>

Open

2 Staat van baten en lasten

Jaartal van deze Staat van baten en lasten
Vul het verslagjaar in. Als u daarna verdergaat verschijnen
automatisch de jaartallen boven de kolommen.

2 0 2 5

Als een rubriek niet van toepassing is, kan €0 worden ingevuld.

	Rekening 2025	Rekening (*) 2024	Begroting (***) 2026
Baten			
Opbrengsten uit bezittingen	€ 13.693	€ 9.931	€ 12.600
Bijdragen kerkleden	€ 266.785	€ 208.766	€ 326.600
Subsidies en overige bijdragen van derden	€ 3.132	€ 2.992	€ 1.200
Totaal baten	€ 283.610	€ 221.689	€ 340.400
Lasten			
Bestedingen pastorale beroepskrachten	€ 75.911	€ 98.095	€ 207.900
Bestedingen kerkdiensten, catechese en overig pastoraal werk	€ 2.753	€ 9.293	€ 12.800
Bijdragen aan andere organen binnen de kerk	€ 45.482	€ 44.198	€ 68.222
Lasten kerkelijke gebouwen (inclusief afschrijvingen)	€ 33.713	€ 31.671	€ 37.956
Lasten overige eigendommen en inventarissen	€ 17.194	€ 14.995	€ 19.280
Salarissen (kosten, organisten e.d.)	€	€	€
Lasten beheer en administratie, bankkosten en rente	€ 13.483	€ 12.463	€ 18.627
Totaal lasten	€ 188.536	€ 210.715	€ 364.785
Resultaat	€ 95.074	€ 10.974	€ -24.385

Toelichting

Geef een toelichting
op de staat van baten
en lasten. Geef deze
ook op de begroting
of de voorgenomen
bestedingen.
Of vul de url naar de
jaarrekening in als hier
een toelichting in is
opgenomen.

De Baptistengemeente in Kampen zorgt zelf voor de benodigde inkomsten voor hun activiteiten. De gemeenteleden geven structureel elk jaar hun bijdrage voor het werk van de Baptistengemeente. De gemeente ontvang geen overheidssubsidie. Een groot deel van de ontvangen inkomsten wordt besteed aan pastoraat, in de vorm van salarissen voor de voorganger en aan de organisatie van kerkelijke activiteiten en ook aan plaatselijk en landelijk diaconaat. Daarnaast worden de ontvangen inkomsten besteed aan het in stand houden van de kerkgebouw, benodigd voor het houden van de samenkomsten (zoals onderhoud, energie, belastingen en verzekeringen) en aan de kosten van de eigen organisatie en bijdragen voor het in stand houden van het werk in Unie verband.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de
jaarrekening als u deze ook
hebt gepubliceerd.

Open

(*) Optioneel, niet verplicht (***) U mag bij de begroting ook volstaan met het invullen van de voorgenomen bestedingen